



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ (ФИЛИАЛ) ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
В Г. ВОЛГОДОНСКЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Институт технологий (филиал) ДГТУ в г. Волгодонске)

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора

Н.М. Сидоркина

"24" апреля 2023



**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
(ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА)**

**для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по дисциплине**

**«Методическая служба дошкольной образовательной организации»
для обучающихся по направлению подготовки (специальности)**

**44.03.01 Педагогическое образование
направленность Дошкольное образование**

Волгодонск
2023

Лист согласования

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине « Методическая служба дошкольной образовательной организации»

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование направленность Дошкольное образование

Рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» протокол № 9 от «24» 04 2023г

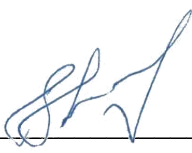
Разработчики оценочных материалов (оценочных средств)

канд. пед. наук


И.Н.Буторина
подпись

« 24 » 04 2023г.

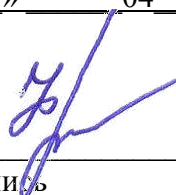
Заведующий кафедрой


В. И. Кузнецов
подпись

« 24 » 04 2023г.

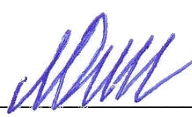
Согласовано:

Заведующий МБОУ ДС «Аленький цветочек»


Е.В. Юрченко
подпись

« 24 » 04 2023г.

Заведующий МБОУ ДС «Уголек» г.Волгодонск


М.А. Суворова
подпись

« 24 » 04 2023г.

**Лист визирования оценочных материалов (оценочных средств)
на очередной учебный год**

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Методическая служба дошкольной образовательной организации» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Заведующий кафедрой «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины»
_____ И.О.Ф.
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Методическая служба дошкольной образовательной организации» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Заведующий кафедрой «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины»
_____ И.О.Ф.
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Методическая служба дошкольной образовательной организации» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Заведующий кафедрой «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины»
_____ И.О.Ф.
«__» _____ 20__ г.

Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине «Методическая служба дошкольной образовательной организации» проанализированы и признаны актуальными для использования на 20__ - 20__ учебный год.

Протокол заседания кафедры «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины» от «__» _____ 20__ г.
№ _____

Заведующий кафедрой «Социально-культурный сервис и гуманитарные дисциплины»
_____ И.О.Ф.
«__» _____ 20__ г.

Содержание

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной (модулем), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, описание шкал оценивания

2 Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1 Паспорт оценочных материалов (оценочных средств)

Оценочные материалы (оценочные средства) прилагаются к рабочей программе дисциплины и представляет собой совокупность контрольно-измерительных материалов (типовые задачи (задания), контрольные работы, тесты и др.) и методов их использования, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

Оценочные материалы (оценочные средства) используются при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.1 Перечень компетенций, формируемых дисциплиной, с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Перечень компетенций, формируемых в процессе изучения дисциплины:

ПК-1: способен к осуществлению педагогической деятельности по проектированию и реализации учебного процесса.

Конечными результатами освоения дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках контактной работы, включающей различные виды занятий и самостоятельной работы, с применением различных форм и методов обучения (табл. 1).

Таблица 1 Формирование компетенций в процессе изучения дисциплины

Код компетенции	Уровень освоения	Дескрипторы компетенции (результаты обучения, показатели достижения результата обучения, которые обучающийся может продемонстрировать)	Вид учебных занятий, работы ¹ , формы и методы обучения, способствующие формированию и развитию компетенции ²	Контролируемые разделы и темы дисциплины ³	Оценочные материалы (оценочные средства), используемые для оценки уровня сформированности компетенции	Критерии оценивания компетенций ⁴
ПК-1	Знать	- цель, задачи, компоненты, функции методической работы как системы;	Лек, Практ, Ср интерактивная лекция	3.1,3.2,3.3,3.4,3.5	Контрольные вопросы	Ответы на контрольные вопросы; Выполнение контрольной работы в форме реферата, подготовка презентации к реферату, выполнение практической ситуации
	Уметь	- применять различные типы методической деятельности;	Лек, Практ, Ср работа в малых группах, анализ практических ситуаций		темы рефератов, практические ситуации	
	Владеть	- формами и методами повышения квалификации педагогов;	Лек, Практ, Ср работа в малых группах, анализ практических ситуаций		темы рефератов, практические ситуации	

¹ Лекционные занятия, практические занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа

² Необходимо указать активные и интерактивные методы обучения (например, интерактивная лекция, работа в малых группах, методы мозгового штурма, решение творческих задач, работа в группах, проектные методы обучения, ролевые игры, тренинги, анализ ситуаций и имитационных моделей и др.), способствующие развитию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств

³ Указать номера тем в соответствии с рабочей программой дисциплины

⁴ Необходимо выбрать критерий оценивания компетенции: посещаемость занятий; подготовка к практическим занятиям; подготовка к лабораторным занятиям; ответы на вопросы преподавателя в рамках занятия; подготовка докладов, эссе, рефератов; умение отвечать на вопросы по теме лабораторных работ, познавательная активность на занятиях, качество подготовки рефератов и презентацией по разделам дисциплины, контрольные работы, Зачёты, умение делать выводы и др.

1.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценивание результатов обучения по дисциплине осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся.

По дисциплине «Методическая служба дошкольной образовательной организации» предусмотрена промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Промежуточная аттестация по дисциплине «Методическая служба дошкольной образовательной организации» проводится в форме зачёта. В табл. 2 приведено весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий.

Таблица 2 Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий

Текущий контроль (50 баллов ⁵)						Промежуточ ная аттестация (50 баллов)	Итоговое количество баллов по результатам текущего контроля и промежуточ ной аттестации
Блок 1			Блок 2				
Лекцион ные занятия (X ₁)	Практи ческие заняти я (Y ₁)	Лаборат орные занятия (Z ₁)	Лекцион ные занятия (X ₂)	Практич еские занятия (Y ₂)	Лаборат орные занятия (Z ₂)	от 0 до 50 баллов	Менее 41 балла – не зачтено; Более 41 балла – зачтено
5	20	0	5	20	0		
Сумма баллов за 1 блок = 25			Сумма баллов за 2 блок = 25				

⁵ Вид занятий по дисциплине (лекционные, практические, лабораторные) определяется учебным планом. Количество столбцов таблицы корректируется в зависимости от видов занятий, предусмотренных учебным планом.

Распределение баллов по блокам, по каждому виду занятий в рамках дисциплины определяет преподаватель. Распределение баллов по дисциплине утверждается протоколом заседания кафедры. По заочной форме обучения мероприятия текущего контроля не предусмотрены.

Для определения фактических оценок каждого показателя выставляются следующие баллы (табл.3):

Таблица 3– Распределение баллов по дисциплине

Вид учебных работ по дисциплине	<i>Количество баллов</i>	
	<i>1 блок</i>	<i>2 блок</i>
<i>Текущий контроль (50 баллов)</i>		
Выполнение контрольной работы в форме реферата, подготовка презентации к реферату, выполнение практической ситуации	25	25
<i>Промежуточная аттестация (50 баллов)</i>		
Зачёт по дисциплине проводится в форме проводится в письменной форме в виде ответов на вопросы для промежуточной аттестации.		
Сумма баллов по дисциплине 100 баллов		

Зачёт является формой оценки качества освоения обучающимся образовательной программы по дисциплине. По результатам Зачёта обучающемуся выставляется оценка «зачтено» или «незачтено».

Оценка «зачтено» выставляется на Зачёте обучающимся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом;
- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;
- обучающийся продемонстрировал базовые знания, умения и навыки важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;
- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;
- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные или частично правильные ответы;

Компетенция (и) или ее часть (и) сформированы на базовом уровне (уровень 1) (см. табл. 1).

Оценка «не зачтено» ставится на Зачёте обучающийся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками подготовки рефератов и презентаций к ним с помощью программных продуктов, не ориентируется в практической ситуации;
- имеются существенные пробелы в знании основного материала по программе курса;
- в процессе ответа по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах Зачётного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала;
- имеются систематические пропуски обучающийся лекционных, практических и лабораторных занятий по неуважительным причинам;
- во время текущего контроля обучающийся набрал недостаточные для допуска к Зачёту (Зачёту) баллы;
- вовремя не подготовил отчет по практическим и лабораторным работам, предусмотренным РПД.

Компетенция(и) или ее часть (и) не сформированы.

1.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Формы промежуточного контроля. Оценивание результатов обучения студентов по дисциплине «Общая психология» осуществляется по регламенту текущего контроля и промежуточной аттестации.

Формы промежуточного контроля знаний:

- устный опрос (УО);
- практические задания (ПЗ);

Проработка конспекта лекций и учебной литературы осуществляется студентами в течение всего семестра, после изучения новой темы. Перечень вопросов для устного опроса определен содержанием темы в РПД и методическими рекомендациями по изучению дисциплины.

Защита практических заданий производится студентом в день их выполнения в соответствии с расписанием занятий. Преподаватель проверяет правильность выполнения практического задания студентом, контролирует знание студентом пройденного материала с помощью контрольных вопросов или тестирования.

Оценка компетентности осуществляется следующим образом: в процессе защиты выявляется информационная компетентность в соответствии с практическим заданием, затем преподавателем дается комплексная оценка деятельности студента.

Высокую оценку получают студенты, которые при подготовке материала для самостоятельной работы сумели самостоятельно составить логический план к теме и реализовать его, собрать достаточный фактический материал, показать связь рассматриваемой темы с современными проблемами науки и общества, со направлением обучения студента и каков авторский вклад в систематизацию, структурирование материала.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателям (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Итоговый контроль освоения умения и усвоенных знаний дисциплины «Общая психология» осуществляется в процессе промежуточной аттестации на Зачёте.

Контрольные задания (демоверсии) для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для оценивания результатов обучения в виде знаний

Вопросы к Зачёту

- 1 Понятие, цель, задачи и сущность методической работы в школе.
- 2 Принципы и участники методической работы.
- 3 Должностные обязанности и требования к деятельности руководителя методического объединения.
- 4 Организация работы методического кабинета.
- 5 Показатели качества и факторы, влияющие на характер методической работы.
- 6 Управление образовательным процессом как задача и направление методической работы.
- 7 Повышение квалификации педагогов школы как задача и направление методической работы.
- 8 Формы и методы повышения квалификации педагогов.
- 9 Аттестация педагогических работников: цели, критерии и уровни квалификационных категорий, процедура проведения.
- 10 Соотношение понятий «инновация», «нововведение», «новшество», «инновационный процесс», «инновационная деятельность».

- 11 Специфика инновационной деятельности в школе.
- 12 Требования к содержанию управления в условиях инновационной деятельности.
- 13 Передовой педагогический опыт в практике школы: понятие, виды.
- 14 Работа над передовым педагогическим опытом.
- 15 Образовательная программа как предмет внедрения: понятие, виды, структура.
- 16 Организация опытно-экспериментальной деятельности в школе.
- Оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогическом коллективе.
17. Историко-педагогические основы профессиональной компетентности учителя в процессе методической работы.
18. Понятия «Методическая работа», «Методическая служба».
19. Цели и задачи методической работы.
20. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых информационных технологий.
21. Выявление, обобщение и распространения положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
22. Принципы методической работы.
23. Тема методической работы. Направления методической работы.
24. Диагностика профессионального уровня педагогов.
25. Индивидуальная работа учителя по теме исследования. Методические мероприятия для профессионального развития педагогов.
26. Наставничество.
27. Система научно-методической работы в начальной школе. Формы научно-методической работы.
28. Стимулирование профессионального роста и развития учителя.
- Совершенствование научно-методической работы как фактор повышения качества образования.
29. Принципы обновления научно-методической работы и формирования системы повышения квалификации педагогов.
30. Понятие стиля педагогической деятельности.

Темы докладов для устного опроса

- 1 Понятие, цель, задачи и сущность методической работы в школе.
- 2 Принципы и участники методической работы.
- 3 Должностные обязанности и требования к деятельности руководителя методического объединения.
- 4 Организация работы методического кабинета.
- 5 Показатели качества и факторы, влияющие на характер методической работы.
- 6 Управление образовательным процессом как задача и направление методической работы.
- 7 Повышение квалификации педагогов школы как задача и направление методической работы.
- 8 Формы и методы повышения квалификации педагогов.
- 9 Аттестация педагогических работников: цели, критерии и уровни квалификационных категорий, процедура проведения.
- 10 Соотношение понятий «инновация», «нововведение», «новшество», «инновационный процесс», «инновационная деятельность».
- 11 Специфика инновационной деятельности в школе.
- 12 Требования к содержанию управления в условиях инновационной деятельности.
- 13 Передовой педагогический опыт в практике школы: понятие, виды.
- 14 Работа над передовым педагогическим опытом.
- 15 Образовательная программа как предмет внедрения: понятие, виды, структура.
- 16 Организация опытно-экспериментальной деятельности в школе.
- Оказание помощи молодым специалистам при адаптации в педагогическом коллективе.
17. Историко-педагогические основы профессиональной компетентности учителя в процессе методической работы.
18. Понятия «Методическая работа», «Методическая служба».
19. Цели и задачи методической работы.
20. Повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения новых информационных технологий.

Критерии оценки:

Критерий	Максимальное количество баллов
1 Соответствие решения сформулированным в практической ситуации вопросам	5
2 Возможность применения решения на практике	5

Максимальное количество баллов, которое обучающийся может получить за ответа на практическое задание составляет 40 баллов. Баллы учитываются в процессе проведения текущего контроля.

10 баллов – оценка «отлично»;

8-9 баллов – оценка «хорошо»;

6-7 баллов – оценка «удовлетворительно»

Менее 5 баллов – оценка «неудовлетворительно»

Таблица 4 - Оценочные материалы (оценочные средства) по дисциплине « Философия»

Компетенция	Знать	Оценочные средства		Уметь	Оценочные средства		Владеть	Оценочные средства	
		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль		текущий контроль	промежуточный контроль
ПК-1	- цель, задачи, компоненты, функции методической работы как системы;	КР	Вопросы к Зачёту №№5-10,12,14,16,17,20,22	- применять различные типы методической деятельности;	КР	Контрольное задание из п. 2.2 №1,2	- формами и методами повышения квалификации педагогов;	КР	Контрольное задание №1,2

Примечание

* берется из РПД

** сдача лабораторных работ, защита курсового проекта, РГР и т.д.